

Convocatòria d'Indústria del Coneixement per a l'any 2019 (Llabor i Producte)

Informació acceptació

Modalitat B. Ajuts Producte (Col-laboratiu)

Un cop feta pública al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya la proposta de Resolució provisional dels ajuts d'Indústria del Coneixement per a l'any 2019, Modalitat B. Producte, disposeu de 20 dies naturals per l'acceptació de l'ajut. **El període d'acceptació tanca el 31 de març de 2020 (inclòs).**

Aquesta acceptació s'haurà de formalitzar de forma telemàtica a través de l'aplicació SIFECAT1420.

Tingueu en compte que al tractar-se d'un projecte col·laboratiu, tant **l'entitat responsable com l'entitat col·laboradora, han de realitzar aquestes accions en les respectives operacions individuals.**

1. Generar una nova versió: Per fer-ho heu d'accedir a la vostra operació individual que trobareu en estat Requeriment i en el camp inferior esquerra seleccionar "Generar nova versió". Tant l'entitat responsable com l'entitat col·laboradora hauran de crear una nova versió de les seves respectives operacions. En cas que prèviament haguéssiu generat una nova versió per esmenar alguna informació requerida, no serà necessari generar-la de nou i heu de realitzar l'acceptació a través d'aquesta mateixa versió.

Aquesta operació és continuació d'un projecte del PO 2007-2013?

No

Conveni?

No

Règim d'ajuda?

Si

IVA recuperable

Si

Bona pràctica?

Si

Afectació xarxa natura?

No

Operació DUSI?

No

Existeixen contribucions en espècie (article 69.1 del RDC) diferent dels terrenys?

No

Altres Programes Operatius i Eixos en els que reben ajudes

Programa operatiu

Eix prioritari

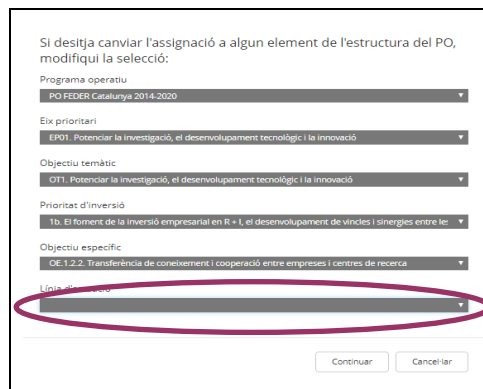
Afegir

Generar nova versió Imprimir Bloquejar Eliminar

Un cop cliqueu l'opció Modificar, us apareixerà automàticament la següent pregunta:



Heu de clicar Continua per canviar l'estat de l'operació a Esborrany. Després us apareixerà la següent pantalla:



En aquest cas s'ha d'emplenar l'última pregunta Línia d'actuació triant l'opció 1.2.2.3 Instruments de suport per a la valorització i la transferència innovadora (concurrència) i després heu de clicar en Continuar.

2. Esmenar informació de l'operació (si escau). En cas que d'acord amb l'annex "Requeriment de dades", publicat a la resolució de concessió, la vostra operació hagi d'esmenar informació a SIFECAT1420 en la nova versió haureu d'esmenar-la. Al següent [enllaç](#) trobareu un breu Guia sobre com esmenar aquesta informació.

3. Codi forma ajuda: A *Codi forma ajuda* de l'operació (apartat Econòmiques), haureu d'[afegir](#) l'opció **Subvenció**.

| General | Econòmiques | Financeres | Indicadors | RIS3CAT | Documentació | Sol·licitant | Col·laboradors | Comunicacions | Històric | Declaracions |
|--|-------------|--|------------|---------|--------------|--------------|----------------|---------------|----------|--------------|
| Dades econòmiques de l'operació: El primer bloc correspon als camps relatius al cost de l'operació que cal informar. El cost total es refereix al cost total de l'operació amb IVA. El cost subvencionable es refereix a aquella part del cost total de l'operació que es considera elegible. Al cost subvencionable se li aplicarà la taxa de cofinançament per obtenir l' Ajut FEDER corresponent. El segon bloc fa referència a aspectes relatius a les tipologies de despesa que inclou l'operació. Si l'operació preveu cofinançar despeses indirectes , caldrà respondre afirmativament la pregunta corresponent i informar del import màxim dels costos indirectes d'acord amb el que estableix l'Art. 68.1 del R(UE) 1303/2013. Si l'operació preveu cofinançar la compra de terrenys , caldrà respondre afirmativament la pregunta corresponent i informar del cost màxim dels terrenys d'acord amb l'Art. 69.3 del R(UE) 1303/2013. El tercer aspecte a informar és en relació a la generació d'ingressos en el sentit establert en l'Art. 61 del R(UE) 1303/2013. En cas de ser una operació generadora d'ingressos nets, caldrà respondre afirmativament la pregunta corresponent i informar del mètode de càlcul que li aplica, d'acord amb l'Article 61, apartat 3. Un cop informat el mètode es desplegaran els camps necessaris per aplicar-lo adequadament. | | | | | | | | | | |
| Cost total | 0 | Finançament del Banc Europeu d'Inversió (BEI) | | | | | | | | |
| Cost total subvencionable | 0 | Cost net subvencionable per als projectes generadors d'ingressos | 0 | | | | | | | |
| Taxa cofinançament | 0,5 | Ajut FEDER | 0 | | | | | | | |
| Ajut DECA | | Cost privat subvencionable | 0 | | | | | | | |
| Cost públic total subvencionable | 0 | | | | | | | | | |
| Forma d'ajuda FEDER | | | | | | | | | | |
| Codi forma ajuda | Subvenció | | | | | | | | | |

4. Finançament tipus fix (costos indirectes): A Bases de càlcul de costos subvencionables de l'operació (apartat Econòmiques), haureu d'informar de forma obligatòria aquests nous camps:

- **Aplica finançament a tipus fix basat en el Reglament (UE) n°1290/2013 (Horitzo2020):** SI
- **Aplica finançament a tipus fix basat en el Reglament (UE, Euratom) n°966/2012 (LIFE):** NO

| Bases de càlcul de costos subvencionables | |
|--|--|
| Costos simplificats? <input type="text" value="Sí"/> | Costos reals (art. 67.1.a del RDC) <input type="text" value="Sí"/> |
| Barems estàndard de costos unitaris (art. 67.1.b del RDC) <input type="text" value="No"/> | Pagaments a tant alçat (art. 67.1.c del RDC) <input type="text" value="No"/> |
| Finançament a tipus fix (art. 67.1.d del RDC) <input type="text" value="Sí"/> | Finançament a tipus fix (art. 68 ter del RDC) <input type="text" value="No"/> |
| Es tracta de finançament a tipus fix dels costos indirectes de l'operació? <input type="text" value="Sí"/> | |
| Manera de càlcul del tipus fix de costos indirectes <input type="text" value="Segons art. 68.1.c del RDC"/> | Percentatge de tipus fix <input type="text" value="25"/> |
| Aplica finançament a tipus fix basat en el Reglament (UE) n° 1290/2013 (Horitzó 2020) <input type="text" value="Sí"/> | Aplica finançament a tipus fix basat en el Reglament (UE, Euratom) n° 966/2012 (LIFE) <input type="text" value="No"/> |
| Entitat de Gestió ha autoritzat en mètode de OCS? <input type="text" value="No"/> | |

5. Document d'acceptació: Haureu de presentar telemàticament a través de l'aplicació SIFECAT1420 el document d'acceptació normalitzat mitjançant el qual us comprometeu a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores i convocatòria.

En el cas de l'entitat responsable no caldra signar aquest document, s'entendrà que el Representant legal dóna la seva conformitat a través de la presentació de la nova versió de l'operació a SIFECAT1420.

En el cas de l'entitat col·laboradora, un cop emplenat el Document d'acceptació, el Representant legal de l'entitat beneficiària que actuï com a col·laboradora haurà de signar electrònicament el Document d'acceptació de l'ajut.

6. Declaració de concurrència d'ajuts: De forma obligatòria haureu de presentar telemàticament a través de l'aplicació SIFECAT1420 el document "*Declaració de concurrència d'ajuts*" on certifiqueu que el projecte no ha rebut altres ajuts, subvencions o ingressos per a les mateixes despeses o, en cas d'haver rebut altres fons públics amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud del projecte, citar els ajuts rebuts i la seva compatibilitat amb el FEDER. Un cop emplenat i desat, haureu de generar una versió .pdf de la Declaració.

En el cas de l'entitat responsable no caldra signar aquest document, s'entendrà que el Representant legal dóna la seva conformitat a través de la presentació de la nova versió de l'operació a SIFECAT1420.

En el cas de l'entitat col·laboradora, un cop emplenada la Declaració de concurrència d'ajuts el Representant legal de l'entitat beneficiària que actuï com a col·laboradora haurà de signar electrònicament la Declaració de concurrència d'ajuts.

7. Declaració Mentor empresarial: De forma obligatòria haureu de presentar telemàticament a través de l'aplicació SIFECAT1420 el document "*Declaració Mentor empresarial*" on certifiqueu que

el Mentor empresarial proposat no pertany a empreses o entitats en les quals els components de l'equip de recerca tenen càrrecs de responsabilitat, participació accionarial o activitat d'assessorament reconeguda i no rep cap tipus de remuneració pel desenvolupament d'aquesta activitat.

En el cas de l'entitat responsable no caldra signar aquest document, s'entendrà que el Representant legal dóna la seva conformitat a través de la presentació de la nova versió de l'operació a SIFECAT1420.

En el cas de l'entitat col·laboradora, un cop emplenada la Declaració Mentor empresarial, el Representant legal de l'entitat beneficiària que actuï com a col·laboradora haurà de signar electrònicament la Declaració Mentor empresarial.

8. Altre documentació: d'acord amb les bases reguladores, juntament amb el document d'acceptació, cal aportar, **si escau (*)**, la documentació següent:

- a) Còpia de l'escriptura de constitució de la institució i dels seus estatuts.
- b) Còpia del document d'identificació dels representants legals de les institucions i documents acreditatius dels poders.
- c) Declaració responsable de la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin o, si escau, d'acord amb el desenvolupament reglamentari corresponent.

() En aplicació del que estableix l'apartat d) de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha constatat que l'Administració de la Generalitat ja disposa, en el cas de les universitats i dels centres de recerca del programa CERCA d'aquesta informació, i en conseqüència, aquestes institucions no han de presentar la documentació prevista en els apartats a), b) i c), llevat que l'AGAUR ho requereixi expressament.*

En la resta de supòsits, no cal presentar la documentació que ja s'hagi lliurat a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que es va presentar vàlidament a l'Administració i que no hagi experimentat cap modificació. En aquest cas, haureu d'adjuntar un document on especifiqueu la data i l'òrgan on es van presentar aquesta documentació i el procediment a què corresponen. Aquest apartat no és aplicable quan es tracti de documents que s'hagin d'actualitzar periòdicament o quan hagin estat modificats després d'haver estat presentats a la Generalitat de Catalunya.

9. Adjuntar a l'apartat Documentació, en cadascuna de les operacions individuals, com a mínim i de forma obligatòria, els següents documents:

- **Entitat responsable:**
 - Document d'acceptació.
 - Declaració de concurrència d'ajuts, degudament emplenada i en format .pdf
 - Declaració Mentor/a empresarial.
- **Entitat col·laboradora:**
 - Document d'acceptació, degudament emplenat i signat electrònicament pel Representant legal de l'entitat que actua com a entitat col·laboradora.
 - Declaració de concurrència d'ajuts, degudament emplenada i signada electrònicament pel Representant legal de l'entitat que actua com a entitat col·laboradora
 - Declaració Mentor/a empresarial, degudament emplenada i signada electrònicament pel Representant legal de l'entitat que actua com a entitat col·laboradora

I si escau, la següent documentació:

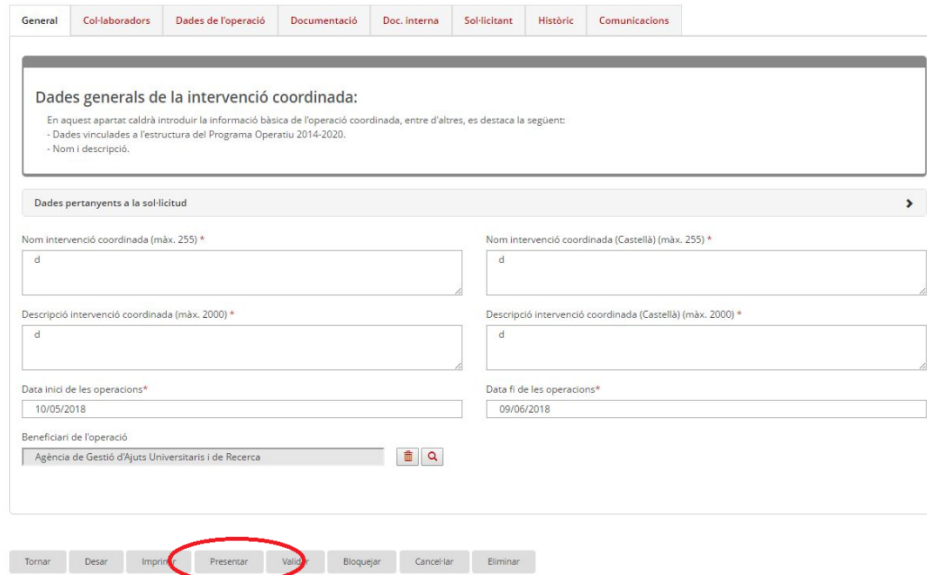
- Còpia de l'escriptura de constitució de la institució i dels seus estatuts o document on s'especifiqui la data i l'òrgan on es van presentar aquesta documentació i el procediment a què corresponen.
- Còpia del document d'identificació dels representants legals de les institucions i documents acreditatius dels poders o document on s'especifiqui la data i l'òrgan on es van presentar aquesta documentació i el procediment a què corresponen.
- Declaració responsable de la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin o document on s'especifiqui la data i l'òrgan on es van presentar aquesta documentació i el procediment a què corresponen.

En el desplegable “**Classificació del document**” haureu de seleccionar “Procediments de selecció de l'operació”.

10. L'entitat responsable haurà d'accedir a la Intervenció coordinada i adjuntar en l'apartat Documentació una **còpia signada del conveni** entre les dues institucions.

11. Un cop esmenada la informació requerida en cadascuna de les operacions individuals (si escau), adjuntada la documentació d'acceptació en cadascuna de les operacions individuals i adjuntat el

conveni signat a la Intervenció coordinada, el Representant legal de l'entitat responsable haurà de **“Presentar” la nova versió de l'operació a SIFECAT1420** des de la **Intervenció coordinada**, acceptant així l'ajut i les seves condicions



General Col·laboradors Dades de l'operació Documentació Doc. interna Sol·licitant Històric Comunicacions

Dades generals de la intervenció coordinada:
En aquest apartat caldrà introduir la informació bàsica de l'operació coordinada, entre d'altres, es destaca la següent:
- Dades vinculades a l'estructura del Programa Operatiu 2014-2020.
- Nom i descripció.

Dades pertanyents a la sol·licitud

Nom intervenció coordinada (màx. 255) *
d

Nom intervenció coordinada (Castellà) (màx. 255) *
d

Descripció intervenció coordinada (màx. 2000) *
d

Descripció intervenció coordinada (Castellà) (màx. 2000) *
d

Data inici de les operacions*
10/05/2018

Data fi de les operacions*
09/06/2018

Beneficiari de l'operació
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca

Tornar Desar Imprimir **Presentar** Validar Bloquejar Cancel·lar Eliminar

Tingueu en compte que abans de la finalització del període d'acceptació de l'ajut, el Representant legal de l'entitat responsable haurà de presentar des de la Intervenció coordinada la nova versió de l'operació a SIFECAT1420 amb tota la informació i documentació relativa a l'acceptació de les operacions individuals. En cas contrari l'acceptació serà considerada com a NO presentada.

En cas que tingueu problemes tècnics amb l'aplicació SIFECAT1420, podeu contactar amb el Centre d'Atenció als Usuaris (CAU) al telèfon **93 622 54 20** o correu electrònic sifecat.eco@gencat.cat